**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

 **przy Szkole Podstawowej nr 17 w Bydgoszczy**

 **w roku szkolnym 2021/2022**

1. DANE OSOBOWE DZIECKA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko |  | Klasa  |  |
| Adres zamieszkania |  |
| Data urodzenia |  |

1. DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Matka |  | Nr telefonu |  |
| Ojciec  |  | Nr telefonu |  |

Zgoda na wykorzystanie danych osobowych podanych przy zapisie dziecka do świetlicy tj.:

data urodzenia dziecka, adres zamieszkania i numery telefonów do rodziców/opiekunów prawnych

TAK / NIE …………………………………..

 (data, czytelny podpis rodzica)

3. OSOBY UPOWAŻNIONE DO ODBIORU DZIECKA (**proszę wypełnić drukowanymi literam**i)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze świetlicy | Seria i numer dowodu osobistego | Nr telefonu |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |

Ponadto zobowiązuję się **pisemnie zgłosić wychowawcy świetlicy** fakt niezaplanowanych zmian dotyczących powierzenia opieki nad naszym dzieckiem osobom nieupoważnionym. W razie niedotrzymania formalności w tym zakresie przyjmujemy do wiadomości, iż dziecko nasze nie zostanie wydane osobom postronnym.

………………………………

 (data, czytelny podpis rodzica)

1. OŚWIADCZENIE (**wypełniają tylko rodzice/opiekunowie prawni, którzy wyrażają zgodę na samodzielne opuszczenie świetlicy przez dziecko**).

Ja niżej podpisany(a) wyrażam zgodę na samodzielne opuszczenie świetlicy przez moje dziecko i biorę za nie pełną odpowiedzialność po wyjściu ze świetlicy szkolnej.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | poniedziałek | wtorek | środa | czwartek | piątek |
| Czas opuszczenia świetlicy |  |  |  |  |  |

 …………………………………

 (data, czytelny podpis rodzica)

1. Zgody /Oświadczenia:
* Czy dziecko będzie korzystało z obiadów w szkolnej stołówce? **Tak/Nie**
* Wyrażam zgodę na uczestnictwo w zajęciach, imprezach i wyjściach organizowanych w godzinach pracy świetlicy ? **Tak/Nie**

………………………………………

 (data, czytelny podpis rodzica)

* Wyrażam zgodę na zamieszczanie zdjęć dziecka na stronie internetowej szkoły,
w zakładce świetlicy szkolnej. Zdjęcia będą wykonywane w czasie zajęć zorganizowanych przez wychowawców świetlicy. **Tak/Nie**

………………………………………

 (data, czytelny podpis rodzica)

* Wyrażam zgodę na umieszczenie imienia i nazwiska dziecka na stronie internetowej szkoły.

**Tak/Nie** ………………………………………

 (data, czytelny podpis rodzica)

* Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem Świetlicy. **Tak/Nie**

………………………………………

 (data, czytelny podpis rodzica)

* Osoby, które chciałyby przekazać dodatkowe informacje o dziecku (np. choroby, alergie, sytuacja rodzinna itp.) prosimy o kontakt z wychowawcą świetlicy.

**Informujemy:**

* **Do karty zgłoszeniowej dziecka rodzice / prawni opiekunowie zobowiązani są dołączyć aktualne zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie wystawione w ciągu 30 dni poprzedzających datę złożenia dokumentacji.**
* **Regulamin Świetlicy dostępny na stronie internetowej szkoły.**

**Regulamin Świetlicy**

**w Szkole Podstawowej nr 17 w Bydgoszczy**

1. **Zasady ogólne**
2. Świetlica szkolna czynna jest w godzinach 6:30- 16:30 i obejmuje opieką zdrowych uczniów:
* Z klas I-III
* W wyjątkowych sytuacjach klasy IV
1. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są uczniowie:
* rodziców pracujących zawodowo
1. Warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej jest złożenie prawidłowo i kompletnie wypełnionej KARTY ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ. Do karty zgłoszeniowej dziecka rodzice / prawni opiekunowie dołączają aktualne zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie wystawione w ciągu 30 dni poprzedzających datę złożenia dokumentacji. Dokumenty w kopercie należy wrzucić do „skrzynki” obok dyżurki
2. Celem świetlicy szkolnej jest organizowanie zajęć dydaktyczno - wychowawczych
i opiekuńczych, pomocy w nauce i zapewnienia odpowiednich warunków do nauki własnej, zabawy i rekreacji
3. W czasie epidemii wirusa Sars-Cov-2 dziecko nie przynosi książek, zabawek, maskotek
i innych tego typu przedmiotów
4. W świetlicy obowiązują ogólne zasady higieny. Dziecko przed wejściem do świetlicy / opuszczając świetlicę, idąc na zajęcia dydaktyczno-wychowawcze lub pozalekcyjne, do toalety obowiązkowo myje ręce wodą z mydłem
5. Świetlice wietrzone są co najmniej raz na godzinę
6. W świetlicy przeprowadza się dezynfekcję sal
7. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innym pomieszczeniu, na boisku szkolnym lub placu zabaw
* Informacja o zmianie pomieszczenia wywieszana jest na tablicy korkowej przy wejściu do szkoły
1. Na zajęciach świetlicowych pod opieką jednego wychowawcy może pozostawać 25 wychowanków
2. Wychowawcy świetlicy ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od momentu zgłoszenia przez dziecko swojego przyjścia do momentu odebrania przez osoby upoważnione
3. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy na piśmie – z datą i podpisem. Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy
4. Nie podlega opiece wychowawców dziecko, które nie dotrze do świetlicy. Obowiązkiem ucznia jest zgłosić swoje przyjście
5. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu świetlicy i Kodeksu świetlika

 II. Zasady korzystania ze świetlicy szkolnej

1. Uczniowie przychodzą samodzielnie po zakończonych lekcjach
2. Uczeń po wejściu do świetlicy ma obowiązek zgłosić się do nauczyciela
3. Podczas przebywania w świetlicy uczniowie są zobowiązani do:
* wykonywania poleceń wychowawcy
* udziału w zajęciach świetlicowych
* dbania o bezpieczeństwo swoje i innych
* szanowania gier, zabawek i sprzętów znajdujących się w świetlicy
* dbania o czystość i porządek
* zgłaszania wychowawcom wszystkich wyjść, w tym do: toalety, biblioteki